PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, diciembre del 2022

Señor
ALVARO ELIÚ MELO HERNÁNDEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3495653
Coordinador Académico
Centro de Industria y La Construcción
Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 12 del año 2022

Referencia: Contrato No CO1.PCCNTR.3495653 del año 2022

José Orlando Arias Bonilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.921.773 de El Guamo - Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Construcción, Regional Tolima, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTAY OCHO MILLONES CUARENTA MIL PESOS MCTE ($38.040.000).COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que permanezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez pagos (10) mensuales de Febrero a Noviembre por un valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.600.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. c) un ultimo pago correspondiente a diecisiete (17) días del mes de Diciembre por un valor de DOS MILLONES CUARENTA MIL PESOS MCTE ($2.040.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Direccion General, en la cuenta de ahorros Nº 59726129520 de banco BANCOLOMBIA cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre del 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestación de los servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión para impartir formación titulada en la modalidad presencial dentro de la Red de Conocimiento Construcción del Programa de Formación FIC del Centro de Industria y de la Construcción en la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Participé en la planeación del procesos formativo de la formación titulada FIC *Mantenimiento y reparación de Edificaciones, ficha 2648082,* y elaboré documentos del Proyecto Formativo, durante la semana de alistamiento del IV trimestre 2022. Para las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas FPI, a nivel nacional hasta la presente no he sido requerido pero estoy en disposición de atender estos requerimientos cuando así lo considere el centro de Industria y Construcción	Planeación pedagógica y documentos PF ficha 2648082, fase de ejección.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evalué conceptos y principios de la competencia *instalación de piezas de enhape*, de la formación Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones ficha 2648082, el mes anterior	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Apliqué durante este mes los procedimientos relacionados con la FPI en la formaciónes tituladas FIC Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones ficha 2648082, del municipio del Espinal y fichas 2511689 y 2511703, de	Actas de gerencia de grupo del mes de diciembre y pantallazos de sesiones en línea de *enchapes en baldosa*

		Natagaima,acuerdo a la planeación pedagógica del Proyecto Formativo, en la fase de ejecución. Impartí la formación complementaria de *Instalación de enchape cerémico,* ficha 2688769.	
4	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Apliqué las estrategías descritas en la Planeación Pedagógica del aprendizaje, seguimiento y evaluación de los resultados de aprendizaje de acuerdo a las guías de aprendizaje en actividades de aprendizaje descritas en la *Planeación Pedagógica*, de la formación Titulada Mantenimiento y reparación de edificaciones, ficha 2648082, del Espinal.	Planeación pedagógica
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Al momento de la presentación de este informe, no he sido requerido para participar en los diferentes proyectos de investigación adelantados por la entidad, relacionados con el alcance del presente contrato pero me encuentro endisposición de atenderlos cuando así lo requiera el centro de Industria y Construcción	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de	Emití juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje de la competencia *Resultado de aprendizaje de la*	Reporte de juicios evaluativos de diciembre 2022

	las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	*competencia Instalación de piezas de enchape,* de las formación Mantenimiento y reparación de edificaciones, fichas 2648082, utilizando instrumentos de evaluación descritos en la planeación pedagógica	
7	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Impartí la formación complementaria de INSTALACIÓN DE ENCHAPE CERÁMICO, ficha 2688769	Reporte de inscritos ficha 2688769
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	a. Verifiqué en el reporte de inscritos que los aprendices queden en estado matriculado b. En el reporte de juicios evaluativos que queden en formación y queden asociados a la ruta de aprendizaje Comunico oportunamente al Coordinador las novedades de deserción, retiro voluntario, traslados, aplazamientos u otras novedades que se presenten	Pantallazos de aprendices en formación en senasofíaplus y de inasistencias de deserción de aprendices
9	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e	Participé y siempre estoy en disposición de contribuir en el proceso de selección de talleres e instrumentos de	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy

	instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	selección de aprendices concernientes a las ofertas abiertas de las convocantorias trimestrales del Centro	presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Aplico y siempre hago cumplir el reglamento del aprendiz desde el proceso de inducción de aprendices y ellos deben adjuntar en las carpetas de evidencias física y virtual copia de este y en las sesiones iniciales de la formación se realiza la socialización de varios de sus articulos	Actas gerencia de de grupo de este mes de diciembre 2022
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Al momento de presentación de este informe, no he sido requerido para Apoyar los procesos de registro calificado adelantados por la entidad, relacionados con el alcance del presente contrato, pero estoy en disposición de hacerlo cuando el Centro de Industria y Construcción lo requiera	Durante este mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica.
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Acato siempre los lineamientos del SIGSST, de manera personal y con los aprendices de la formación, con los instructores del equipo ejecutor de Seguridad y Salud en el Trabajo y asistiendo a las convocatorias y capacitaciones del Centro, elaborando los reportes diarios de condiciones de salud y	Registro fotográfico de entrega de dotaciones

		entregando la dotación de los EPP (elementos de protección personal) de los aprendices.	
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyo siempre las promociones del portafolio servicio de nuestro centro de Industria en los municipio adonde imparto formaciones, con carteleras y plegables de la oficina de admisiones para ofertas abiertas y acompaño cuando la coordinación académica o requiera	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Realizo siempre seguimiento a los aprendices de etapa productiva y legalizo con documentos el desarrollo de la misma ante la oficina de etapa productiva para la realización y para la certificación	Reseña fotográfica y acta de gerencia de suspensión del FIC, de este mes
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Respondo por los bienes puestos a mi disposición tal como los materiales de formación con el cual trabajan las prácticas los aprendices y las dotaciones de elementos de seguridad que se les suministran y que les entrego mediante acta y registro de recibido y de asistencia	Registro de entrega de dotaciones y reseña fotográfica
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la	Realicé las evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto, correspondientes a las Normas de Competencia Laboral, *Orientar formación*	Registro y certificados en senasofíaplus

	actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	*presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa y orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.*	
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Acompañé a los aprendices de las formacion titulada de Mantenimiento y Reparación de Edificaciones ficha 2648082, del Espinal, a la charla virtual informativa sobre el apoyo de sostenimiento FIC con el Ingeniero LUIS FELIPE TORRES de la oficina de Bienestar al Aprendiz	Pantallazo de la Charla virtual realizada
18	Gestionar oportunamente las novedades de aprendices a las que haya lugar, en los grupos de formación que se tengan a cargo. En caso de culminar etapa lectiva con alguno de ellos, verificar que el listado en plataforma de los aprendices activos guarde absoluta correspondencia con los aprendices que evidentemente terminaron su etapa lectiva.	Gestioné la revisión y verificación de aprendices activos de las formaciónes tituladas, Técnico en Construcción de Edificaciones fichas 2511689 y 2511703, de las cuales soy instructor técnico,en la plataforma senasofía plus, generando el reporte de juicios evaluativos evidenciando que han terminado su etapa lectiva	Actas de cierre de etapa lectiva y pantallazos de correos de deserción
19	Aportar certificación de Trabajo en alturas, el cual deberá allegar a más tardar dentro de los tres meses siguientes de ejecución del contrato, constituyéndose este en un requisito	Realicé los exámenes médicos preocupacionales a los que fuíe citado por el Dr MGUEL ANGEL BARRIOS , en el barrio San Simon y realicé la	Certificado curso avanzado en alturas

	obligatorio para que la entidad Contratante pueda realizar el tercer pago. (aplica para: CONSTRUCCIÓN – CONSTRUCCIÓN, CONSTRUCCIÓN – HIDRÁULICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN – ELECTRÓNICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN - REFRIGERACIÓN, VENTILACIÓN Y CLIMATIZACIÓN (RVC), ENERGÍA ELÉCTRICA - DISTRIBUCIÓN DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, ENERGÍA ELÉCTRICA - USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE – INFRAESTRUCTURA, INFRAESTRUCTURA - OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN Y MOVIMIENTO DE TIERRA, LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - TRABAJO EN ALTURAS, MECÁNICA INDUSTRIAL – SOLDADURA, TELECOMUNICACIONES - SISTEMA DE TELECOMUNICACIONES, AUTOMOTOR - MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ, AUTOMOTOR – MOTOCICLETAS.	capacitación de trabajo en alturas con las instructoras la capacitación avanzada de trabajo en alturas en las instalaciones del Campus	
20	Certificar la Participación durante la ejecución del contrato de por lo menos tres (3) eventos de formación promovido por el Equipo Pedagógico de Centro.	No he participado en eventos de formación promovidos por el equipo pedagógico del centro de industria y Construcción, en el presente año, pero estoy dispuesto a hacerlo en los próximos meses tan pronto los promuevan.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
21	Evidenciar la participación activa en los eventos de integralidad de la formación relacionada	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin

	con el área impartida de acuerdo a los lineamientos institucionales, tales como día de la tierra, día del idioma, día de bilingüismo y todas las demás de acuerdo a los calendarios establecidos. (Aplica para instructores transversales).	estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
22	Prestar apoyo en diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados y alistamiento visita de pares (únicamente programas de educación superior).	Al momento de presentación de este informe, estoy enterado y dispuesto a cumplir con las obligaciones del objeto del contrato	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
23	Procesos de autoevaluación (únicamente programas de educación superior).	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Al momento de la presentación de este informe, estoy enterado y dispuesto a cumplir con las obligaciones del objeto del contrato	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
25	Obligaciones Generales que deben cumplir los contratistas: a. En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007	a. Realicé el pago de mis aportes correspondientes al mes octubre del 2022	a. Planilla de pago de seguridad de

	y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando correspondan).	Realizo aún los protocolos de salud en las sesiones y en mi diario vivir y cumplo con todos los requerimientos de protocolos de bioseguridad para evitar el contagio y la propagación del covid 19	noviembre del 2022

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4473738733 de la planilla, operador COOMEVA y periodo noviembre del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
José Orlando Arias Bonilla
Contratista
C.C. No. 5.921,773

Recibí a satisfacción:

Firma
ÁLVARO ELIÚ MELO HERNANDEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3495653 del 2022
Coordinador Académico